

Załącznik nr.2 do Zarządzenia nr 88 z dnia 28.11.2024 r.

**SAMODZIELNY ZESPÓŁ PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW LECZNICTWA  
OTWARTEGO WARSZAWA PRAGA POŁUDNIE  
04-082 WARSZAWA UL. KRYPSKA 39**

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI  
KONKURSU OFERT**

**NA ZAWIERANIE UMÓW O WYKONYWANIE ŚWIADCZEŃ  
ZDROWOTNYCH W RODZAJU REHABILITACJA LECZNICZA  
W ZAKRESIE FIZJOTERAPIA AMBULATORYJNA  
W OKRESIE 01.01.2025 r.- 31.12.2026 r.**

**Warszawa, listopad 2024r.**

## I.POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach przewidzianych przez przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
2. Do konkursu mogą przystąpić podmioty o których mowa w art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (które posiadają kwalifikacje zawodowe do realizacji świadczeń, będących przedmiotem konkursu ofert) lub osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny.
3. Niniejsze „Szczegółowe warunki konkursu ofert” zwane dalej „SWKO na zawieranie umów o wykonywanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju rehabilitacja lecznicza – fizjoterapia ambulatoryjna” określają:
  - zakres świadczeń opieki zdrowotnej;
  - wymagania stawiane oferentom ;
  - tryb składania ofert;
  - sposób przeprowadzenia konkursu;
  - tryb zgłaszania i rozpatrywania środków odwoławczych;
  - kryteria oceny ofert;
4. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
5. Oferent przystępujący do konkursu ofert powinien spełniać warunki określone w „SWKO”, wymogach NFZ oraz przestrzegać postanowień wydanych przez Krajową Radę Fizjoterapeutów.
6. Informacje oraz odpowiedzi na pytania dotyczące przedmiotowego postępowania, w szczególności dotyczące zmian, wyjaśnienia związane z postępowaniem będą udzielane tylko drogą elektroniczną na adres: [www.sekretariat1@szpzlo.praga-pld.pl](mailto:www.sekretariat1@szpzlo.praga-pld.pl) do dnia 06.12.2024 r. do godz.12.00.

## II.DEFINICJE I POJĘCIA

Ilekcio w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” jest mowa o:

1. **Ofercie** – rozumie się przez to ofertę w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego złożoną przez oferenta zgodnie z przedmiotem zamówienia w formie pisemnej.
2. **Oferencie/Przyjmującym Zamówienie** – rozumie się podmiot wykonujący działalność leczniczą oraz osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny.
3. **Udzielający Zamówienia / Zespół** – rozumie się przez to SAMODZIELNY ZESPÓŁ PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO WARSZAWA PRAGA POŁUDNIE.
4. **Przedmiocie konkursu ofert / Przedmiot zamówienia**– rozumie się przez to zakres świadczeń zdrowotnych określony w pkt. III **o kodzie 8514200-7 Usługi fizjoterapii.**
5. **Formularzu ofertowym** – rozumie się przez to druk oferty stanowiący **załącznik nr 1 lub 1a.**
6. **Ofercie cenowej** – rozumie się przez to druk stanowiący **załącznik nr.2.**

## III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1.Przedmiotem konkursu ofert jest realizacja świadczeń zdrowotnych w okresie **od 01.01.2025 r. do 31.12.2026 r.** w zakresie rehabilitacja lecznicza – fizjoterapia ambulatoryjna, w następujących miejscach (pracowniach fizjoterapii):

Miejsce wykonywania	Szacunkowa liczba punktów do wykonania w okresie 01.01.2025 r.- 30.06.2025 r. (fizjoterapia ambulatoryjna)	Szacunkowa liczba punktów do wykonania w okresie 01.01.2025 r.- 30.06.2025 r. (fizjoterapia ambulatoryjna dla <u>osób ze znacznym st. niepełnosprawności</u> )	Minimalna liczba godzin do zabezpieczenia tygodniowo przez fizjoterapeutę dotyczy Oferentów będących podmiotami leczniczymi i praktykami zawodowymi wykonujący dział. leczniczą *
<b>ZLO ul.Gen.R.Abrahama 16</b>	<b>300 000 pkt</b>	<b>24 754 pkt</b>	<b>380 h (8-18)</b>

ZLO ul. Grochowska 339	469 384 pkt	18 646 pkt	380 h (8-18)
ZLO ul. Saska 61	399 018 pkt	9 740 pkt	365 h (8-18)

\* Minimalna liczba godzin – dotyczy Oferentów będących podmiotami leczniczymi i praktykami zawodowymi współpracującymi z fizjoterapeutami przy wykonywaniu świadczeń, w przypadku indywidualnych Oferentów z kwalifikacjami do udzielania świadczeń zdrowotnych Oferent składa proponowany harmonogram pracy wg załącznika nr 6 do SWKO.

2. Strony dopuszczają możliwość zmiany liczby punktów do wykonania w trakcie trwania umowy, przy zachowaniu ceny punktu.
3. **Oferent składa ofertę obejmującą udzielanie świadczeń zdrowotnych** z liczbą punktów do wykonania w okresie od 01.01.2025 r.- 30.06.2025 r. oraz ceną obowiązującą przez cały okres trwania umowy tj. od 01.01.2025 r. do 31.12.2026 r.
4. **Umowa obowiązywać będzie od dnia 01.01.2025 r. do 31.12.2026 r. z możliwością przedłużenia na kolejne okresy przy zachowaniu cen uzgodnionych w procedurze konkursowej.**
5. W przypadku składania oferty na więcej niż 1 miejsce udzielania świadczeń, Oferent wypełnia 1 formularz ofertowy (Załącznik Nr 1 lub Załącznik nr 1a) na wszystkie miejsca oraz oferty cenowe (Załącznik Nr 2) odrębnie na każde miejsce.
6. **Na realizację przedmiotu zamówienia Udzielający Zamówienia udostępni Oferentowi wskazane przez siebie gabinety wraz z kompletnym wyposażeniem koniecznym do wykonywania świadczeń zdrowotnych.**
7. Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i akty wykonawcze wydane na jej podstawie, obowiązujące uchwały Krajowej Rady Fizjoterapeutów oraz postanowienia umowy zawartej przez SZPZLO Warszawa Praga Południe z NFZ, z którymi Oferent winien się zapoznać.
8. Dopuszcza się składanie ofert częściowych.
9. Oferent może złożyć ofertę na dowolną liczbę godzin potrzebną do zabezpieczenia świadczeń tygodniowo przez fizjoterapeutę, punktów, odrębnie dla każdego miejsca.
10. Oferent jest związany ofertą przez 60 dni od terminu składania ofert.
11. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do zakupu od Oferentów mniejszej liczby punktów niż określona w pkt.III.1.

#### IV.SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM

1. W przypadku podmiotu wykonującego działalność leczniczą Oferent musi zapewnić obecność magistra fizjoterapeuty w każdym miejscu realizacji świadczeń w godzinach od 8.00 do 18.00 oraz zapewnić obecność magistrów fizjoterapii z co najmniej trzyletnim stażem pracy w zawodzie minimum ½ etatu przeliczeniowego (19 godzin / tydzień ) w każdym miejscu realizacji świadczeń.
2. Oferty, złożone przez podmioty, osoby wykonujące zawód medyczny, które posiadają zawartą umowę z NFZ na zakres świadczeń będący przedmiotem oferty – nie będą rozpatrywane.
3. Kwalifikacje osób, które będą udzielały świadczeń zdrowotnych muszą być zgodne z wymogami obowiązującego Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej oraz Zarządzenia Prezesa NFZ w okresie realizacji umowy.

#### V.WYMAGANE DOKUMENTY

1. Oferta powinna odpowiadać wszystkim wymogom SWKO.  
Oferta powinna zostać złożona na wypełnionym formularzu ofertowym zgodnie z załączonym wzorem do SWKO – **załącznik nr.1 lub 1a.** oraz na wypełnionym formularzu oferty cenowej zgodnie ze wzorem do SWKO – **załącznik nr.2**
2. **Do oferty Oferenci powinni załączyć:**
  - a) oświadczenie Oferenta o wpisach do rejestrów podmiotów wykonujących działalność leczniczą stanowiące **załącznik nr 4** oraz kopie tych rejestrów;
  - b) oświadczenie, stanowiące **załącznik nr 5** do SWKO
  - c) w przypadku spółki cywilnej dodatkowo umowa spółki,
  - d) w przypadku podmiotu wykonującego działalność leczniczą, zestawienie osób realizujących świadczenia z podaniem nr PESEL, kwalifikacji i wykształcenia oraz stażu pracy w zawodzie, odrębnie

dla każdego miejsca udzielania świadczeń

- e) kopię polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych lub niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń (art.18 i art.25 ust.1 pkt 1 ustawy o działalności leczniczej lub pisemne zobowiązanie oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia nie później niż w dniu zawarcia umowy.
  - f) dyplom technika (masażysty lub fizjoterapeuty) lub licencjata lub mgr fizjoterapii – dla każdej osoby udzielającej świadczeń;
  - g) prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty – jeśli dotyczy – dla każdego fizjoterapeuty udzielającego świadczeń;
  - h) aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia lub oświadczenie o dostarczeniu zaświadczenia najpóźniej do dnia podpisania umowy (dot. każdej osoby udzielającej świadczeń);
  - i) kopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej CEDIG;
  - j) proponowany harmonogram pracy (**załącznik nr 6** – dla każdej osoby udzielającej świadczeń).
  - k) klauzula o powierzeniu danych osobowych Oferenta do przetwarzania danych przez Udzielającego Zamówienia – **załącznik nr. 7**;
  - l) wypełnione oświadczenie dotyczące polityki antykorupcyjnej – **załącznik nr. 8** – dotyczy każdej osoby udzielającej świadczeń;
  - ł) oświadczenie o niekaralności obowiązujące w Zespole – **załącznik nr.9** - dotyczy każdej osoby udzielającej świadczeń;
2. Wszystkie przedkładane w konkursie, dokumenty winny być ważne i aktualne.  
Kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
3. Udzielający Zamówienia może zażądać przedstawienia do wglądu oryginałów dokumentów.
4. W przypadku stwierdzenia, iż oferta nie zawiera dokumentów i oświadczeń wskazanych w V pkt.2 lub zostały złożone w niewłaściwej formie Udzielający Zamówienia wzywa Oferenta do usunięcia braków formalnych w ciągu 24 godzin pod rygorem odrzucenia oferty, telefonicznie (przy jednoczesnym sporządzeniu notatki z przeprowadzonej rozmowy potwierdzonej podpisami członków komisji Konkursowej ) lub na piśmie.
5. Dopuszcza się za zgodą Oferenta do usunięcia oczywistego błędu wynikającego z nieprawidłowo wykonanych podliczeń matematycznych w ofercie cenowej.

## VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i załączniki wymagane w „SWKO „.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim ( z wyłączeniem pojęć medycznych ) w sposób czytelny i przejrzysty.
4. Strony oferty muszą być podpisane przez oferenta i mogą być ponumerowane.
5. Oferta nie powinna zawierać żadnych dopisków między wierszami, zaś naniesione poprawki winny być parafowane przez oferenta.
6. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem / nazwą Oferenta oraz napisem:  
„ **Konkurs ofert: SZPZLO Warszawa Praga Południe. Oferta na zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju rehabilitacja lecznicza- fizjoterapia ambulatoryjna**”.

## VII.TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę składa się w terminie do dnia **10.12.2024 r. do godz. 10.00** w Sekretariacie SZPZLO Warszawa Praga Południe, 04- 082 Warszawa ul. Krypska 39 .
2. Oferent otrzymuje pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
3. Informacje w sprawie konkursu udzielane są pod numerem tel. 22 813-37-26;
4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi dnia **16.12.2024 r.**

## VIII. KOMISJA KONKURSOWA

- 1.W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający Zamówienia powołuje komisję konkursową. W skład komisji wchodzi co najmniej trzy osoby, spośród których Udzielający Zamówienia wskazuje Przewodniczącego.
2. Regulamin komisji konkursowej jest do wglądu w siedzibie Udzielającego Zamówienia.
3. Udzielający Zamówienia ma prawo do zmiany terminów zawartych w ogłoszeniu konkursu ofert.
4. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w części lub w całości bez podania przyczyny. Powyższa informacja zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienia oraz na stronie internetowej Zespołu.
- 5.Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do umorzenia konkursu w całości lub w części powiadamiając pisemnie oferentów biorących w nim udział.

## IX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.12.2024 r. o godz. 10.30** w siedzibie SZPZLO Warszawa Praga Południe ul. Krypska 39, w trybie jawnym, w którym nastąpi odczytanie danych Oferentów.
2. Po otwarciu ofert komisja w trybie niejawnym dokona sprawdzenia ofert pod względem formalnym. Po ewentualnym uzupełnieniu przez Oferentów braków w ofercie, komisja:
  - 1) dokona wyboru najkorzystniejszych ofert,
  - 2) odrzuci oferty nie spełniające wymogów określonych w „SWKO”.
3. Odrzuca się ofertę bez wezwania do uzupełnienia:
  - 1) złożoną przez Oferenta po terminie;
  - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
  - 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty, lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń;
  - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
  - 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa, oraz w „SWKO”;
  - 8) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania została rozwiązana przez Udzielającego Ogłoszenie umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju świadczeń odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
4. Porównanie ofert w toku postępowania konkursowego obejmuje w szczególności: ciągłość, doświadczenie zawodowe, jakość udzielanych świadczeń, kwalifikacje personelu oraz cenę jednostkową świadczenia.

Każda oferta będzie podlegała ocenie wg następującego kryterium:

  - a) Cena jednostkowa za 1 punkt – max 100 punktów ( A )  
 $A = A_{\min} / A_{\text{rozpatrywanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$   
A – wartość punktowa oferty.

Maksymalna wartość punktowa oferty= 100  
Wybrane zostaną oferty o najwyższej wartości punktowej.
5. Komisja konkursowa może zarządzić przeprowadzenie rokowań z wybranymi oferentami w zakresie liczby i ceny świadczeń oraz harmonogramu pracy osób wykonujących świadczenia, zabezpieczenia ilości godzin przez fizjoterapeutę.
6. O zarządzeniu rokowań komisja konkursowa zawiadamia wybranych oferentów telefonicznie lub na piśmie.
7. W przypadku, o którym mowa w pkt.5, każdy z oferentów indywidualnie prowadzi rokowania z Komisją (dopuszcza się przeprowadzenie rokowań telefonicznie).
8. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu konkursu ofert.
9. Ogłoszenie o wynikach konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienie z podaniem imienia i nazwiska lub nazwy Oferenta oraz numeru oferty oraz na stronie internetowej Zespołu ( [www.szpzo.praga-pld.pl](http://www.szpzo.praga-pld.pl) ) .
10. Oferenci, których oferty zostały wybrane zostaną poinformowani o wyniku postępowania konkursowego w zawiadomieniu telefonicznym lub e-mail. Udzielający Zamówienia określi wówczas termin i miejsce zawarcia umowy.

## X. UNIEWAŻNIENIE KONKURSU

1. Udzielający Zamówienia unieważnia postępowanie konkursowe gdy:
  - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
  - 2) wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust.2
  - 3) odrzucono wszystkie oferty;
  - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, która Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń;
  - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

2. Jeżeli w toku konkursu wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie z tymi samymi warunkami konkurs nie wpłynęła więcej ofert.

## **XI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOWI**

Oferentowi przysługują środki odwoławcze zgodnie z art. 26 ustawy o działalności leczniczej w związku z art. 153 i 154 ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych :

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w lokalu ZESPOŁU oraz na stronie internetowej Zespołu .
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Przyjmujący Zamówienie biorący udział w postępowaniu może wnieść do dyrektora ZESPOŁU, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

**Zatwierdzam**

### **Załączniki :**

Załącznik nr 1, 1a – Formularz ofertowy ( 1 - dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą 1a - dla osoby legitymującej się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń, prowadzącej działalność gospodarczą).

Załącznik nr 2 - Oferta cenowa.

Załącznik nr 3 - Projekt umowy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie oferenta o wpisach do rejestrów

Załącznik nr 5 - Oświadczenie oferenta

Załącznik nr 6 - harmonogram pracy

Załącznik nr 7 – klauzula o powierzeniu danych

Załącznik nr 8 – oświadczenie o niekaralności obowiązujące w Zespole ( wprowadzone procedurą „Ochrona małoletnich przed krzywdzeniem”)

Załącznik nr 9 – oświadczenie dotyczące polityki antykorupcyjnej