**Załącznik nr 3 do SWKO**

**Projekt umowy**

**UMOWA**

**na wykonywanie badań laboratoryjnych**

zawarta w dniu **……………………..** w Warszawie pomiędzy

Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Praga-Południe

z siedzibą w Warszawie przy ul. Krypskiej 39, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000114280, posiadającym NIP Nr 113-010-39-05 oraz Regon Nr 012867570, reprezentowanym przez:

**Iwonę Puchalską - Dyrektora**

zwanym dalej **Udzielającym Zamówienia**

**a**

……………………………………………………………………………………………….

zwanym dalej **Przyjmującym Zamówienie**

**Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonej procedury postępowania konkursowego na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie laboratoryjnych badań diagnostycznych, wykonywanych na rzecz Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Praga Południe oraz najmu pomieszczeń laboratoryjnych z przejęciem mienia: dzierżawy sprzętu i wyposażenia wraz z przejęciem pracowników Laboratorium Analitycznego zgodnie z art. 23¹ Kodeksu Pracy.**

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

**1.** Przedmiotem umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej z

obsługą punktu Pobrań przy ul. Gen. R. Abrahama 16, najem pomieszczeń ,przejęcie dzierżawionej

aparatury i urządzeń, dzierżawa sprzętu medycznego oraz sprzętu IT, odpłatne przejęcie odczynników   
 wraz z przejęciem pracowników Udzielającego Zamówienia ;

**2.** Udzielający Zamówienia zleca a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązki udzielania świadczeń

zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia **w zakresie diagnostyki laboratoryjnej w**

**ilości i cenie jednostkowej**, zgodnie z **załącznikiem nr 2** do niniejszej umowy.

Przez realizację przedmiotu zamówienia rozumie się odbiór ze wszystkich punktów pobrań   
 Udzielającego Zamówienia pobranego materiału ( **zał. nr 3** do umowy), transport materiału

diagnostycznego do laboratorium , wykonywanie badań laboratoryjnych oraz dostarczenie wyników

badań do punktów pobrań w formie papierowej, z których został pobrany materiał, raz lub dwa razy

dziennie w zależności od potrzeb we wszystkie dni robocze.  
 **3.** Udzielający Zamówienia w trakcie realizacji umowy zastrzega sobie prawo do modyfikacji świadczeń

będących przedmiotem umowy, określonych w **załączniku nr 2** co do ich ilości lub rodzaju bez potrzeby

zmiany aneksem niniejszej umowy o ile nie wpłynie to na całkowitą wartość umowy brutto.

**4.** W przypadku konieczności dołączenia badania nie wymienionego w **Załączniku nr 2** zaoferowana cena

Przyjmującego Zamówienie nie może być wyższa niż 60% ceny z cennika komercyjnego posiadanego

przez Przyjmującego Zamówienie na dzień dołączenia badania. W uzasadnionych przypadkach cena

badania będzie negocjowana indywidualnie między stronami.

**5**. Udzielający Zamówienia dopuszcza zmianę ceny badań wyłącznie w trybie uzgodnień między stronami   
 w formie aneksu do umowy tylko w przypadku zmian cenowych korzystnych dla Udzielającego

Zamówienia.

**6.** Zmiany do umowy mogą być wprowadzone w każdym czasie w formie aneksu po uprzednich

uzgodnieniach między stronami.

**Warunki realizacji umowy**

**§ 2**

**1.**Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do :

1. wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, na najwyższym możliwym do osiągnięcia poziomie, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej, obowiązującymi standardami, respektując prawa pacjenta oraz przy zachowaniu zasad ochrony danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy;
2. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za proces diagnostyczny od momentu odebrania materiału biologicznego z punktów pobrań do czasu przekazania wyników, a za wszelkie straty (zniszczenia lub zagubienia powstałe na skutek świadczonej usługi ponosi koszty związane z ponownym ich wykonaniem);
3. pełnej odpowiedzialności za jakość i terminowość wykonywanych badań;
4. prowadzenia i archiwizowania dokumentacji medycznej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących Udzielającego Zamówienia;
5. wykonywania badań przez odpowiednią liczbę wykwalifikowanego personelu o kwalifikacjach zawodowych koniecznych do właściwego wykonywania przedmiotu umowy, przy pomocy sprzętu medycznego posiadającego odpowiednie certyfikaty, zgodnie z odrębnymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Sprzęt medyczny musi być dopuszczony do obrotu i użytkowania na terenie RP i musi posiadać aktualne przeglądy techniczne;
6. prowadzenia dokumentacji dotyczącej aparatury pomiarowo - badawczej oraz sprzętu stanowiących wyposażenie Laboratorium zawierającą m.in. karty gwarancyjne, specyfikacje techniczne, datę rozpoczęcia eksploatacji, wykaz pracowników przeszkolonych i upoważnionych do obsługi, instrukcję użytkowania, zapisy kalibracji , dane o bieżącej konserwacji i okresowych kontrolach, naprawach;

Dokumentację wymienioną powyżej udostępni do wglądu na żądanie Udzielającego

Zamówienia.

**7)** stosowania materiałów i odczynników dopuszczonych do użytkowania przy wykonywaniu

świadczeń, które spełniają wymagania określone w przepisach szczególnych;

**8)** zapewnienia wiarygodności wyników badań w oparciu o zewnętrzne i wewnętrzne kontrole   
 wszystkich parametrów oznaczanych w laboratorium;

**9)** Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się na żądanie Udzielającego Zamówienia, do   
 przedstawiania dokumentów potwierdzających prowadzenie kontroli wewnętrznych i   
 zewnętrznych poprawności oznaczeń (świadectwa/certyfikatu);

**10)** bieżącego prowadzenia oceny błędów przedlaboratoryjnych i ich analizowania. Przekazywania

wyników oceny błędów Udzielającemu Zamówienia co najmniej 1 raz w roku oraz   
 przeprowadzania szkoleń w siedzibie Udzielającego Zamówienia;

**2.** Udzielający Zamówienia wymaga, aby Przyjmujący Zamówienie posiadał dokumenty określające   
 normy referencyjne dla wszystkich zamawianych badań wraz z określeniem warunków transportu

dla każdego badania;

**3.** W przychodni przy ul. Gen. R. Abrahama 16 w punkcie pobrań Przyjmującego Zamówienie,

Przyjmujący Zamówienie zapewni przez okres 36 miesięcy osobę/osoby uprawnioną/e do   
 pobierania materiału do badań, w pozostałych punktach pobrań umiejscowionych w placówkach   
 Udzielającego Zamówienia, Udzielający Zamówienia zapewni personel uprawniony do pobierania

materiałów do badań. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do odbioru materiału do badań   
 ze wszystkich punktów pobrań należących do Udzielającego Zamówienia raz bądź dwa razy dziennie

(jeśli będzie taka potrzeba) we wszystkie dni robocze. Pobranie materiału do badań w domu   
 pacjenta wykonywane będzie przez personel Udzielającego Zamówienia. Personel pobierający

materiał w domu pacjenta będzie miał możliwość dostarczania materiału bezpośrednio do punktu   
 przy ul. Gen. R. Abrahama 16. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub   
 ograniczenia ilości punktów pobrań, z których Przyjmujący Zamówienie będzie odbierał materiał   
 biologiczny.

**4.** Personel zatrudniony przy wykonywaniu przedmiotu umowy zatrudniony przez Przyjmującego   
 Zamówienie będzie posiadał podpis kwalifikowany.

**5.** Udzielający Zamówienia dopuszcza możliwość wykonywania badań komercyjnych pacjentom, za

odpłatnością w punkcie pobrań Przyjmującego Zamówienie przy ul. Gen. R. Abrahama 16. Za w/w

usługi Przyjmujący Zamówienie pobiera należność nie obciążając Udzielającego Zamówienia.

Wykonywanie badań odpłatnych nie może ograniczać dostępności do usług pacjentów ze

skierowaniami od lekarzy SZPZLO Warszawa Praga Południe i od lekarzy kontrahentów

posiadających umowę z Udzielającym Zamówienia (zgodnie z przekazanym wykazem) oraz bez

skierowania dla pacjentów komercyjnych Udzielającego Zamówienia .

**6.** Wyniki badań w formie papierowej dostarczane będą do punktu pobrań, w którym został pobrany

materiał do badań na koszt Przyjmującego Zamówienie do godz.11.00 następnego dnia roboczego.   
 Wyniki badań oznaczone „na cito” będą dostarczane e-mailem do miejsca pobrania materiału do

osób wymienionych w **załączniku nr 3** do umowy niezwłocznie po wykonaniu badania, nie później   
 jednak niż w terminie do 1 godziny, a w następnym dniu roboczym w formie papierowej.

**7.** W przypadku występowania problemów z wykonaniem badań w ramach danego zakresu,

wydłużającym się terminem ich wykonania oraz o wszelkich problemach z realizacją skierowań   
 Przyjmujący Zamówienie powinien poinformować Udzielającego Zamówienia telefonicznie pod nr   
 telefonu **22 810 06 04** i mailem na adres **sekretariat1@szpzlo.praga-pld.pl** oraz poinformować   
 osoby odpowiedzialne w punktach pobrań wymienione **w załączniku nr 3** do umowy. W w/w

przypadku Przyjmujący Zamówienie w sposób płynny zabezpiecza czasowo realizację świadczeń

zdrowotnych, a w przypadku czasowego niewykonywania niektórych oznaczeń, dopuszczalne jest

również za zgodą Udzielającego Zamówienia częściowe wykonanie świadczeń przez podwykonawcę.

**8.** Przyjmujący Zamówienie zapewni wykonywanie badań zgodnie z obowiązującymi normami w tym   
 zakresie, z uwzględnieniem wymogów jakościowych i procedur systemowych. Należy przyjąć, iż   
 badania wymienione w ofercie asortymentowo – cenowej jest badaniem kompletnym tzn. że   
 zawiera w sobie ewentualne koszty badań konsultacyjnych i powtórzeń.

**9.** Świadczenia zdrowotne wykonywane będą na podstawie indywidualnych skierowań Udzielającego   
 Zamówienia w uzgodnionej formie od lekarzy SZPZLO Warszawa Praga Południe i od lekarzy

kontrahentów posiadających umowę z Udzielającym Zamówienia (zgodnie z przekazanym

wykazem) oraz bez skierowania dla pacjentów komercyjnych Udzielającego Zamówienia .

**10.** Świadczenia zlecane będą przez Udzielającego Zamówienia w ilościach uzależnionych od jego

aktualnych potrzeb. Ilości podane w **załączniku nr 2** do umowy mają charakter szacunkowy.

**11.** Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonywania badań w pomieszczeniach spełniających

wymogi sanitarno- epidemiologiczne i p.poż oraz posiadających odpowiednie warunki do   
 realizacji świadczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**12.** Przyjmujący Zamówienie będzie gromadził, składował i utylizował odpady medyczne powstałe w

wyniku prowadzonej działalności z wynajmowanych pomieszczeń na swój koszt , w tym z punktu

pobrań przy ul. Gen. R. Abrahama 16 , zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

Na żądanie Udzielającego Zamówienia Przyjmujący Zamówienie przedstawi umowę w w/w

zakresie.

**13.** Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do pokrycia wyrządzonych szkód poniesionych

przez Udzielającego Zamówienia spowodowanych nałożeniem na niego kar, które były wynikiem

niewłaściwej realizacji umowy.

**14.**Przyjmujący Zamówienie ponosi wobec Udzielającego Zamówienia wyłączną odpowiedzialność za

szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem

niniejszej umowy, powstałe z jego winy w szczególności związane z niewykonaniem lub

nieprawidłowym wykonaniem badania, prowadzeniem dokumentacji medycznej w sposób

nieprawidłowy, niekompletny lub jej brakiem, przedstawieniem danych stanowiących podstawę

rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym, stwierdzeniem braku realizacji zaleceń

pokontrolnych.

**15.** Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Przyjmującego Zamówienie jest ………..……..,

natomiast ze strony Udzielającego Zamówienia jest ………………………………………….

**16.**Przyjmujący Zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających

z niniejszej umowy.

**§ 3**

Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że:

1. Przedmiot zamówienia oraz zakres świadczeń mieści się w rodzaju wykonywanej przez Przyjmującego Zamówienie działalności leczniczej i jest zgodny z wpisem do RPWDL.
2. Zapewnia wykonanie badań laboratoryjnych objętych procedurą konkursową.
3. Personel Przyjmującego Zamówienie, który będzie wykonywał badania posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania badań oraz autoryzacji wyników.
4. Posiada odpowiednie wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny oraz środki transportu   
   i łączności zapewniające realizację świadczeń objętych przedmiotem umowy (aktualne udokumentowane certyfikaty, przeglądy techniczne).
5. Posiada i będzie posiadać polisę obowiązkowego ubezpieczenia w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem umowy przez cały okres obowiązywania umowy. Ubezpieczenie musi obejmować w szczególności odpowiedzialność cywilną z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych w tym zakażenia wirusem HIV i WZW. W przypadku zmiany rozporządzenia regulującego wysokość ubezpieczenia Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek do ubezpieczyć się zgodnie z aktualnymi przepisami w tym zakresie.
6. Zobowiązuje się do poddania kontroli NFZ, Udzielającego Zamówienia oraz innych uprawnionych podmiotów i osób w zakresie jakości i sposobu w jakim realizowane są świadczenia finansowane ze środków publicznych na podstawie niniejszej umowy oraz udostępnienia wszelkich danych

i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.

1. Zobowiązuje się do posiadania konta w systemie SZOI i do poinformowania MOW NFZ o podpisanej umowie poprzez system SZOI.

**Sposób realizacji umowy**

**§ 4**

1. Podstawą do wykonywania badań będą imienne skierowania w formie zaakceptowanej przez obie strony wprowadzone do stosowania w punktach pobrań Udzielającego Zamówienia oraz w punkcie pobrań Przyjmującego Zamówienie w ZLO ul. Gen. R. Abrahama 16.
2. Badania diagnostyczne będą wykonywane w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od daty odbioru materiału, za wyjątkiem badań dla których wymagany jest dłuższy czas realizacji.
3. Skierowania na badania zaznaczone „cito” wykonywane będą w terminie do 1 godziny od pobrania.
4. W przypadku uzyskania wyniku „krytycznego” Przyjmujący Zamówienie niezwłocznie powiadamia

o tym osoby wymienione do kontaktu w **załączniku nr.3** do umowy. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić również pacjenta.

1. Materiał do badań pobierany będzie w punktach pobrań w poszczególnych przychodniach Udzielającego Zamówienia a następnie niezwłocznie odbierany przez Przyjmującego Zamówienie do realizacji, jego transportem w odpowiednich warunkach zgodnie z obowiązującymi procedurami- raz lub dwa razy dziennie (w zależności od potrzeb) w godzinach uzgodnionych z Udzielającym Zamówienia.
2. W przychodni przy ul. Gen. R. Abrahama 16 w punkcie pobrań Przyjmujący Zamówienie zapewni przez okres 36 miesięcy osobę/osoby uprawnioną/e do pobierania materiału do badań.

W pozostałych punktach pobrań Udzielający Zamówienia zapewni personel uprawniony do pobierania materiału do badań. Pobranie materiału do badań w domu pacjenta wykonywane będzie przez personel Udzielającego Zamówienia.

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do odpowiedniego pobierania, opisywania i kodowania materiału biologicznego (poza punktem pobrań przy ul.Gen.R.Abrahama16 ).
2. Udzielający Zamówienia dopuszcza możliwość wykonywania badań komercyjnych pacjentom, za odpłatnością w punkcie pobrań Przyjmującego Zamówienie przy ul. Gen. R. Abrahama 16. Za w/w usługi Przyjmujący Zamówienie pobiera należność nie obciążając Udzielającego Zamówienia. Wykonywanie badań odpłatnych nie może ograniczać dostępności do usług pacjentów ze skierowaniem od lekarzy SZPZLO Warszawa Praga Południe oraz od lekarzy kontrahentów posiadających umowę z Udzielającym Zamówienia (zgodnie z przekazanym wykazem) oraz bez skierowania dla pacjentów komercyjnych Udzielającego Zamówienia .
3. Miejsca odbioru materiału oraz dni i godziny określa **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
4. Koszt transportu badań i wyników leży po stronie Przyjmującego Zamówienie.
5. Przyjmujący Zamówienie określi szczegółowe zasady przygotowania pacjenta do badań będących przedmiotem umowy o ile takie są wymagane.
6. Przyjmujący Zamówienie zapewni i dostarczy do wszystkich punktów pobrań Udzielającego Zamówienia, wymienionych w **Załączniku nr 3** m.in. pełny system próżniowy oraz inny niezbędny sprzęt do pobrania materiału, etykiety z kodami kreskowymi do oznaczania materiału laboratoryjnego, pojemniki transportowe.
7. Przyjmujący Zamówienie zapewni przez okres obowiązywania umowy osoby uprawnione do odbioru materiału diagnostycznego z punktów pobrań Udzielającego Zamówienia.
8. Koszt wymaganych badań konsultacyjnych i powtórzeń zawiera się w cenie oznaczeń.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia na swój koszt szkoleń na terenie Udzielającego Zamówienia w przypadku zmiany sposobu pobierania materiału do badań lub potrzeby aktualizacji wiedzy na temat sposobu pobierania badań i użycia sprzętu.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zintegrowania systemu informatycznego w sposób zapewniający kompatybilność z systemem informatycznym Udzielającego Zamówienia na własny koszt. Ogólne Informacje na temat integracji systemów informatycznych określa **załącznik nr 11** do umowy.

**Warunki rozliczenia umowy**

**§ 5**

* + - 1. Podstawę rozliczeń między stronami stanowią ceny jednostkowe brutto ustalone w wyniku procedury konkursowej.
      2. Liczba badań określona w **załączniku nr 2** ma charakter szacunkowy. Ostateczna liczba zleconych badań będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb Udzielającego Zamówienia. Przyjmującemu Zamówienie nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu wykonania mniejszej liczby badań niż określona w **załączniku nr 2.**
      3. Wynagrodzenie miesięczne Przyjmującego Zamówienie zostanie obliczone jako iloczyn cen jednostkowych brutto i liczby faktycznie wykonanych badań w danym miesiącu.
      4. Maksymalna wartość umowy nie przekroczy kwoty ………………………… brutto.
      5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest dołączać do faktury zestawienia zbiorcze zgodnie   
         z **załącznikami nr 6 i 8** do niniejszej umowy, zawierające informacje o realizacji zamówienia   
         i stanowiące sprawozdawczość statystyczną .
      6. Za prawidłowo wystawioną i złożoną fakturę uznaje się komplet dokumentów (faktura, zestawienie zbiorcze będące potwierdzeniem wykonania badań w formie papierowej lub elektronicznej- **załączniki** **nr.6 i 8** ).
      7. Należność z tytułu realizacji umowy zostanie wypłacona na podstawie prawidłowo wystawionej przez Przyjmującego Zamówienie faktury po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym wykonano świadczenia. Faktura winna być **dostarczona do 5** **dnia** miesiąca następnego.
      8. Płatność za wykonywanie przedmiotu umowy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie wskazany na fakturze w terminie do 60 dni od daty:

1) złożenia w siedzibie Udzielającego Zamówienia prawidłowo wystawionej faktury VAT w formie   
 papierowej wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w pkt. 6 lub

2) przekazania jej wraz z wymaganymi dokumentami w formie elektronicznej na adres   
 [faktury@szpzlo.praga-pld.pl](mailto:faktury@szpzlo.praga-pld.pl) .

**9.** Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku SZPZLO Warszawa Praga Południe.

**10.** Termin płatności dla faktury za dany miesiąc kalendarzowy liczony jest od daty złożenia ostatniego,   
 wymaganego dokumentu o którym mowa w pkt.6.

**Odpowiedzialność stron**

**§ 6**

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wobec Udzielającego Zamówienia oraz wobec osób trzecich, które doznały szkody w wyniku realizacji umowy przez Przyjmującego Zamówienie.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia ma prawo obciążyć Przyjmującego Zamówienie obowiązkiem zapłaty kary umownej za każde naruszenie umowy w wysokości dwukrotnej wartości niewykonanych lub nienależycie wykonanych świadczeń zdrowotnych, po uprzednim wezwaniu Przyjmującego Zamówienie do zaniechania naruszeń, z wyjątkiem sytuacji, gdy takie naruszenie nastąpiło w wyniku okoliczności niezależnych od Przyjmującego Zamówienie. W/w kara umowna nie pozbawia Udzielającego Zamówienia możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na odrębnych zasadach.
3. Niewykonanie zleconego badania uprawnia Udzielającego Zamówienia do obciążenia Przyjmującego Zamówienie dwukrotnością całkowitych kosztów badania zleconego osobie trzeciej, z wyjątkiem sytuacji, gdy takie naruszenie nastąpiło w wyniku okoliczności niezależnych od Przyjmującego Zamówienie.
4. W przypadku trzykrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i naliczyć karę umowną określoną w punkcie 5 nin. paragrafu, jeżeli po uprzednim pisemnym wezwaniu Przyjmującego Zamówienie do zaniechania naruszeń, Przyjmujący Zamówienie nadal się ich dopuszcza.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Udzielającego Zamówienia z winy leżącej po stronie Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej   
   w wysokości 10% wartości umowy niezrealizowanej na dzień odstąpienia od umowy.
6. W przypadku nie przedłożenia aktualnej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia ma prawo naliczyć Przyjmującemu Zamówienie kary umownej w wysokości 100zł. brutto za każdy dzień zwłoki.
7. W przypadku, w którym jakikolwiek podmiot wystąpi z roszczeniami do Udzielającego Zamówienia, które pozostają w związku z wykonywaniem przez Przyjmującego Zamówienie obowiązków nałożonych na niego niniejszą umową, a także w razie wydania prawomocnego orzeczenia zasądzającego od Udzielającego Zamówienia uszczerbku w sferze interesów majątkowych lub dóbr osobistych Udzielającego Zamówienia w związku z wykonaniem przez Przyjmującego Zamówienie jego obowiązków nałożonych niniejszą umową, wówczas Przyjmujący Zamówienie zaspokoi to roszczenie w całości, bez jakichkolwiek żądań w stosunku do Udzielającego Zamówienia.
8. Ponadto, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest zwrócić Udzielającemu Zamówienia wszelkie koszty oraz wydatki, poniesione w celu obrony przed roszczeniami osób trzecich (w szczególności sądowe, ekspertyz biegłych itp.) w wymiarze w jakim nie zostały one zwrócone Udzielającemu Zamówienia przez stronę przeciwną.
9. Zapłata kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej-uzupełniającej na zasadach ogólnych KC.
10. Kary umowne mogą zostać jednostronnie potrącone przez Udzielającego Zamówienia z wynagrodzenia należnego Przyjmującemu Zamówienie.
11. W przypadku zwłoki w terminie płatności Przyjmującemu Zamówienie przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.

**Czas trwania umowy i warunki rozwiązania, odstąpienia od umowy**

**§ 7**

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.10.2024 r. do dnia 30.09.2027 r. z możliwością przedłużenia na kolejne okresy w formie aneksu.

**§ 8**

**Umowa ulega rozwiązaniu:**

1. na mocy porozumienia stron,
2. z upływem okresu, na który została zawarta,
3. w przypadku wyczerpania całkowitej wartości umowy ,
4. wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia **bez okresu wypowiedzenia**, jeżeli Przyjmujący Zamówienie:

1. W sposób rażący naruszył postanowienia niniejszej umowy.
2. Został skreślony z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
3. Nie zachowa ciągłości umowy ubezpieczenia OC.
4. Nie dostarczy w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy kopii polisy OC do Udzielającego Zamówienia w przypadku jej przedłużenia.
5. Przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego Zamówienia.
6. W sposób rażący naruszył prawa pacjenta.
7. Zaprzestał udzielania świadczeń zdrowotnych.
8. Zaszły inne okoliczności nie dające się przewidzieć w chwili zawierania umowy, powodujące, że dalsza realizacja umowy będzie niemożliwa lub niecelowa.

**Ochrona danych osobowych**

**§ 9**

Udzielający Zamówienia zobowiązuje Przyjmującego zamówienie do podpisania „Porozumienia dotyczącego powierzenia przetwarzania danych osobowych” stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej umowy

1. Strony umowy jako podmioty lecznicze są odrębnymi Administratorami w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) zwane dalej Rozporządzeniem.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz do przestrzegania przepisów Rozporządzenia.
3. Przyjmujący Zamówienie zapewnia pełną ochronę danych osobowych pacjentów i osób trzecich przetwarzanych w związku z udzielaniem świadczeń na podstawie niniejszej umowy. Podwykonawca oświadcza, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę powierzonych danych, a w szczególności zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
4. Przyjmujący Zamówienie oraz osoby realizujące przedmiot niniejszej umowy w imieniu i na rzecz Udzielającego Zamówienia są zobowiązani przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja niniejszej umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się zapoznać upoważnione osoby realizujące przedmiot niniejszej umowy w imieniu i na rzecz Przyjmującego Zamówienie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz zobowiązać je do ich przestrzegania, a także do zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na podawanie swoich danych przez Udzielającego Zamówienia do wiadomości pacjentom, NFZ i innym podmiotom uprawnionym.
7. Porozumienie o udostępnieniu danych osobowych stanowi **załącznik nr 1** do umowy.

**Postanowienia końcowe**

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się:

1. Postanowienia aktualnie obowiązujących umów zawartych pomiędzy Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Praga Południe a Narodowym Funduszem Zdrowia.
2. Ustawę z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2024 poz.799).
3. Ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146 ze zmianami).
4. Ustawę z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 581)
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. Przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Przepisy innych aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia.

**§ 11**

1. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystnych dla Udzielającego Zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego Zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**§ 12**

Spory powstałe na tle niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby **Udzielającego Zamówienia.**

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**§ 14**

Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostepnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**Przyjmujący Zamówienie Udzielający Zamówienia**

Załączniki do Umowy :

1. Załącznik nr.1 – *Porozumienie o udostępnieniu danych osobowych*

2. Załącznik nr.2 – *Wykaz badań asortymentowo – cenowy*

3. Załącznik nr.3 – *Wykaz punktów pobrań materiału i osób do kontaktu*

4. Załącznik nr.4 – *Umowa najmu wraz z załącznikiem*

5. Załącznik nr.5 – *Wykaz sprzętu, aparatury i wyposażenia*

6. Załącznik nr.6 – *Zestawienie zbiorcze wykonanych badań*

7. Załącznik nr.7,7a,7b- *Wykaz personelu, warunki przejęcia personelu oraz umowa przejęcia personelu*

8. Załącznik nr.8 – *Zestawienie z realizacji wykonanych badań*

9. Załącznik nr.9 – *Polisa ubezpieczenia OC*

10.Załącznik nr.10 –*Wykaz odczynników na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego na   
 dzień podpisania umowy*

11.Załącznik nr.11 – *integracja systemów informatycznych*